

ПРИНЯТА
на заседании общего собрания работников
МАДОУ №36 г.Белебея
«02» августа 2021 г. протокол № 4



УТВЕРЖДЕНА
приказом заведующего
МАДОУ №36 г.Белебея
от «02» августа 2021 г. № 185

Директор Т.В. Тогричанин

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

**за соблюдением санитарных правил и
выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
в муниципальном автономном
дошкольном образовательном учреждении
детский сад комбинированного вида №36 «Аленький цветочек» г.Белебея муниципального
района Белебеевский район Республики Башкортостан**

Введение

Программа производственного контроля – это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение в организации санитарного законодательства и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, сроки их исполнения в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", в которой установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ.

Данная программа разработана для дошкольного образовательного учреждения с численностью персонала 80 единиц.

Содержание программы также соответствует требованиям:

- Федерального закона от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений»;
- СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, помещениях жилых и общественных зданий и на территории жилой застройки»;
- СН 2.2.4/2.1.8.566-96 «Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий»;
- СП 52.13330.2016 «Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*»;
- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Проектирование, строительство, реконструкция и эксплуатация предприятий, планировка и застройка населенных пунктов. Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. Санитарные правила и нормы»;
- СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»;
- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза. Санитарно-эпидемиологические правила»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;

- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- СП 3.5.3.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»;
- МУ 3.1.1.2438-09 «Профилактика инфекционных болезней. Кишечные инфекции. Эпидемиологический надзор и профилактика псевдотуберкулеза и кишечного иерсиниоза. Методические указания»;
- СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»;
- СанПиН 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»;
- СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»;
- СП 3.1.2.3109-13 «Профилактика дифтерии»;
- СП 3.1.2.3113-13 «Профилактика столбняка»;
- СП 3.1.2.952-11 «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита»;
- СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;
- СП 3.1.3.2352-08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита»;
- СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
- СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;
- приказа Минздравсоцразвития от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров(обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Целью программы является обеспечение безопасности для человека и ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля:

- наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- осуществление (организацию) лабораторных исследований и испытаний в случаях, установленных настоящими санитарными правилами и нормативами на рабочих местах с целью оценки влияния производства на человека и его здоровье;

- осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- проведение работ по обоснованию безопасности для человека новых видов продукции и технологии ее производства;
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей;
- контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В программу включены:

- перечень официально изданных санитарных правил, перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля;
- перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам;
- мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в ДОУ;
- перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля.

Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменениях деятельности ДОУ.

Лица, осуществляющие производственный контроль в ДОУ:

- заведующий ДОУ, заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, кладовщик, шеф-повар, медсестра.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий ДОУ.

Надзор за организацией и проведением производственного контроля в ДОУ осуществляется Роспотребнадзором по РБв г.Белебее на основании договора. Надзорный орган предоставляет информацию о государственных санитарно-эпидемиологических правилах, гигиенических нормативах, методах и методиках контроля факторов среды обитания человека, которые должны быть в наличии в ДОУ, о перечне химических веществ, биологических, физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляются отбор проб, лабораторные исследования и испытания, периодичности отбора проб и проведения

лабораторных исследований и испытаний.

Паспорт юридического лица

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №36 «Аленький цветочек» г.Белебей муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан является некоммерческой организацией, детским садом комбинированного вида, созданного для реализации гарантированного государством РФ права на получение детьми дошкольного образования, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных особенностей.

МАДОУ №36 г.Белебей - самостоятельное юридическое лицо.

Осуществляемые виды деятельности: реализация общеобразовательных программ дошкольного образования.

Учредителем является Администрация муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан.

Юридический и почтовый адрес учреждения: 452000, РБ, г.Белебей, ул. Революционеров, д. 32, фактический адрес: 452000, РБ, г.Белебей, ул. Революционеров, д. 32, телефон 8 (34786) 3-20-25.

Заведующий ДОУ: Гогричиани Татьяна Владимировна.

Заместитель заведующего по АХЧ: Борисова З.С.

Кладовщик: Борисова З.С. (по внутреннему совместительству)

Часть I

Объем и периодичность лабораторных исследований и испытаний определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания.

Лабораторные исследования и испытания осуществляются ДОУ самостоятельно, либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности. (СанПиН 1.1.1058-01)

Перечень химических веществ, физических факторов, представляющих потенциальную опасность для человека.

№	Объект контроля	Показатели	Кратность	Место контроля (количество замеров)	Основание	Форма учета результатов
1	Микроклимат	Температура воздуха	2 раза в год –	Помещения и рабочие	СП 2.4.3648-20,	Протокол

		Кратность обмена воздуха	в теплый и холодный периоды	еместа (по 1 точке)	СанПиН 2.2.4.54 8- 96, МУК 4.3.2756- 10	
		Относительная влажность воздуха				
2	Освещенность	Уровень света, коэффициент пульсации	1 раз в год и при жалобах – в темное время суток	Рабочие места (по 1 точке)	СП 52.13330.2016, СанПиН 2.2.1/2.1.1.127 803, МУК 4.3.281 2-10.4.3	Протокол
3	Шум	Уровень звука, звукового давления	1 раз в год и внепланово – после реконструкции и ремонта оборудования	Помещения, где есть технологи- ческое оборудование, системы вентиляции (по 1 точке)	СН 2.2.4/2.1.8.562- 96, ГОСТ 23337- 2014	Протокол
4	Аэроионный состав воздуха	Химические вещества: фенол, формальдегид, бензол	1 раз в год и внепланово при покупке новой мебели, после	Помещения (1 проба)	МУ 2.2.5.2810- 10.2.2.5	Протокол

			ремонтных работ			
		Аммиак, азотаоксид, озон–присветокопировании; азотаоксид, водород селенистый, стирол, озон, эпихлоргидрин–приэлектрографии	1 раз в год	Помещения сортехники и кондиционерами, принудительной вентиляцией (1 проба)	МУ 2.2.5.2810-10. 2.2.5	Протокол
5	Песок на игровых площадках	Паразитологические исследования, микробиологический и санитарно- химический контроль	1 раз в квартал	2–4 пробы из песочниц	СанПиН 3.2.3215-14	Протокол
6	Контроль санитарного фона	Смывы на санитарно-показательную микрофлору (БГКП, паразитологические исследования)	1 раз в год	Игровые уголки– 10 проб (с игрушек, мебели, ковров и дорожек; в спальнях: с постельного белья, спол, батарей, подоконников, штор; в туалетных комнатах:	СанПиН 3.2.3215-14	Протокол

				сручек дверей, кранов, наружных поверхностей горшк ов, стульчаков)		
				Пищеблок– 5-10 смывов (с разделочных столо ви досок для готовой пи щи, овощей, с дверных ручек, рук персонала; в столовых: спосуды, клеенок, скатертей, столов)		
		Смывы и ерсии	2 раза в год – перед доставкой ово щей и через 2–3 недели после доставки	Оборудование, инвентарь в овощехр анилищах и складах х ранения овощей, цехе обработки овош ей (5 - 10 смывов)	СП 3.1.7.2615- 10, МУ 3.1.1.2438-09	Протокол

7	Качество питьевой воды	Микробиологические исследования	4 раз в год внепланово по сле ремонта систем водоснабжения	Питьевая вода из разв одящей сети помеще ний: моечных столовой и к ухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (2 пробы)	СанПиН 2.1.4.1074-01	Протокол
8	Санитарно- бактериологическо е исследование пищевой продукции	Микробиологические иссл едования проб готовых бл юд	2 раз в год	Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда (2 - 3 блюда исследуемого приема пищи)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Протокол
		Калорийность, выход блюда соответствие химического состава блю д рецептуре	1 раз в год	Рацион питания (2 пробы)		
		Контроль проводимой вит	2 раз в год	Третье блюда (1		

		аминизацииблюд		проба)		
--	--	----------------	--	--------	--	--

Часть 2

Предварительным и медицинским осмотрам, а также профессиональной гигиенической подготовке подлежат следующие сотрудники:

№ п/п	Профессия	Количество человек	Кратность	
			Периодическийи внеочередной медицинскийосмотр	Гигиеническая подготовкии аттестация
1	Заведующий	1	1 развгод	1 разв 2 года
2	ЗаместительзаведующегопоАХЧ	1	1 развгод	1 разв 2 год
3	Старшийвоспитатель	2	1 развгод	1 разв 2 год
4	Воспитатели	28	1 развгод	1 разв 2 года
5	Музыкальныйработник	2	1 развгод	1 разв 2 года
6	Инструкторпофизической культуре	1	1 развгод	1 разв 2 года
7	Учитель-логопед	3	1 развгод	1 разв 2 года

8	Учитель-дефектолог	1	1 развгод	1 разв 2 года
9	Педагог-психолог	1	1 развгод	1 разв 2 года
10	Младшийвоспитатель	7	1 развгод	1 развгод
11	Помощниквоспитателя	17	1 развгод	1 развгод
12	Шеф-повар	11	1 развгод	1 разв 2 года
13	Повар	3	1 развгод	1 разв 2 года
14	Подсобныйрабочий	2	1 развгод	1 разв 2 года
15	Делопроизводитель	1	1 развгод	1 разв 2 года
16	Кладовщик	1	1 развгод	1 разв 2 года
17	Дворник	1	1 развгод	1 разв 2 года

Собственного автотранспорта по перевозке продуктов МАДОУ не имеет, транспортировка продуктов осуществляется транспортом поставщиков.

Часть 3

САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЙ РЕЖИМ

№	Вопросы контроля	Содержание	Основание	Периодичность	Ответственные
1	Санитарное состояние участка	Контроль за соблюдением порядка и чистоты на участках ДОУ. Контроль за содержанием земельного участка, состоянием оборудования	СанПиН	1 раз в месяц	Медсестра Зам. завед. по АХЧ Борисова З.С.
2	Лабораторные исследования	Контроль за соблюдением порядка и чистоты песка на участках ДОУ	СанПиН	1 раз в год	Медсестра Зам. завед. по АХЧ Борисова З.С.
3	Помещения ДОУ	Контроль за использованием помещений учреждения в соответствии с их назначением	СанПиН	ежедневно	Заведующий Гогричиани Т.В. Медсестра
4	Внутренняя отделка помещений ДОУ	Контроль за применением отделочных материалов внутри здания.	СанПиН	Перед ремонтом	Зам. завед. по АХЧ Борисова З.С.
5	Мебель и оборудование	Оценка соответствия выбора размеров, антропометрическим данным детей и нормам СанПиН.	СанПиН	1 раз в квартал	Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестры
		Проверка рассаживания детей с учетом состояния здоровья, зрения слуха детей и расположения предметов мебели и оборудования	СанПиН	1 раз в квартал	Медсестра
6	Температурный режим помещений	Оценка уровня соблюдения температурного режима требованиям СанПиН.	СанПиН	1 раз в месяц	Заведующий Гогричиани Т.В. Медсестра Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
		Контроль регулярности и соблюдения правил проветривания групповых и иных помещений ДОУ.	СанПиН	1 раз в квартал	Медсестра Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
		Контроль за эффективностью работы вентиляционных систем	СанПиН	1 раз в год	Зам. завед. по АХЧ Борисова З.С.
		Контроль за соблюдением гигиенических требований к естественному и искусственному	СП 2.2.1/2.1.1.1278-03	ежедневно	Зам. завед. по АХЧ Борисова З.С. воспитатели

		освещению помещений, к воздушно-тепловому режиму внутри помещений			
		Замеры естественного и искусственного освещения	СП 2.2.1/2.1.1.1278-03	1 раз в 3 года	Зам. завед. по АХЧ Борисова З.С.
8	Одежда детей и взрослых	Оценка соответствия выбора одежды воспитанников температурному режиму группы, времени года и т. д.	СанПиН	1 раз в месяц	Медсестра Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
9	Санитарное содержание помещений ДОУ	Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, использования средств индивидуальной защиты, соблюдение правил личной гигиены (визуально) - группы	СанПиН	1 раз в неделю Ежемесячно	Медсестра Зам. завед. по АХЧ Борисова З.С
		Санитарное состояние музыкального зала.	СанПиН	1 раз в неделю	Медсестра Зам. завед. по АХЧ Борисова З.С
		Контроль за проведением дезинфекции и дератизации	СанПиН	Ежемесячно	Зам. завед. по АХЧ Борисова З.С.
10	Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии	Контроль за выполнением предписаний по действиям персонала во время инфекции и эпидемий	СанПиН	При возникновении неблагоприятных условий	Заведующий Гогричани Т.В. Медсестра
11	Профилактические медицинские осмотры, гигиеническое воспитание и	Контроль за регулярностью посещения профилактических осмотров работниками ДОУ	СанПиН	1 раз в квартал в соответствии с графиком	Медсестра

	обучение, личная гигиена персонала	Контроль за исполнением работниками детского сада личной гигиены во время работы, приготовления и приема пищи, до и после посещения туалета, уборки помещений и пр.	СанПиН	ежедневно	Медсестра
		Контроль за соответствием программ и технологий обучения и воспитания, методов и организации учебно-воспитательного процесса возрастным и психофизическим возможностям детей.	СанПиН	1 раз в два года	Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
		Контроль за работой обслуживающего персонала, инструктажа и выполнение требований противопожарной безопасности.	СанПиН	Постоянно	Заведующий Гогричани Т.В.

ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ РЕЖИМА ДНЯ

№	Вопросы контроля	Содержание	Основание	Периодичность	Ответственные
---	------------------	------------	-----------	---------------	---------------

1	Прием детей	Соответствие процедуры приема детей рекомендациям СанПиН, режиму дня	СанПиН	Ежедневно	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра
2	Заполнение фильтра	Контроль за ведением фильтра (первая младшая группа)	СанПиН	1 раз в месяц	Медсестра
3	Выполнение режимных моментов	Контроль за выполнением режимных моментов в соответствии с требованиями программы, возраста, сезона	СанПиН	1 раз в месяц	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра
4	Прогулка в группах разного возраста	Контроль за организацией и проведением прогулки по возрастным группам	СанПиН	1 раз в месяц	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра
5	Сон, педагогические условия организации сна	Контроль за организацией дневного сна	СанПиН	1 раз в месяц	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра
6	Соблюдение норм учебной нагрузки	Контроль за соответствием норм учебной нагрузки на ребенка	СанПиН	1 раз в квартал	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра
7	Подготовка педагогов к работе текущего дня	Определение целей и задач на рабочий день	Должностная инструкция	1 раз в 2 недели	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.

ПИТАНИЕ В ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

№	Вопросы контроля	Содержание	Основание	Периодичность	Ответственные
---	------------------	------------	-----------	---------------	---------------

1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм на пищеблоке	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	СанПиН	1 раз в неделю	Заведующий Гогричиани Т.В. Зам. зав.по АХЧ Борисова З.С. Медсестры:
		Контроль за соблюдением температуры воздуха внутри холодильников, холодильных камер и другого холодильного оборудования.	СанПиН	Ежедневно	Медсестра Зам. зав.по АХЧ Борисова З.С.
2	Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Контроль за соблюдением сроков хранения и реализации продуктов питания в кладовых и на пищеблоке	СанПиН	1 раз в неделю	Заведующий Гогричиани Т.В. Медсестра Зам. зав.по АХЧ Борисова З.С.
3	Бракераж готовой пищи	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10- дневным меню.	СанПиН	Ежедневно	Бракеражная комиссия
4	Соблюдение графика закладки основных продуктов	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню.	СанПиН	Ежедневно	Бракеражная комиссия
5	Выполнение натуральных норм питания Нормативные показатели калорийности	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню	СанПиН	Ежедневно	Заведующий Гогричиани Т.В. Медсестра
6	Качество продуктов питания	Контроль за качеством поступающих в ДОУ продуктов питания*	СацПиН	Ежедневно	Медсестра Зам. зав.по АХЧ Борисова З.С.

7	Отбор суточной пробы и контроль условия хранения	Контроль за соблюдением выполнения СанПин	СанПиН	Ежедневно	Медсестра Повара
8	Контроль за работой пищеблока	Контроль за соблюдением выполнения СанПин	СанПиН	Ежедневно	Заведующий Гогричани Т.В. Медсестра
9	Лабораторные исследования	Контроль готовой продукции: 1 блюдо-наименование; 2 2 блюдо-наименование	СанПиН	1 раз в год	по договору с аккредитованной лабораторией

КУЛЬТУРА ПИТАНИЯ

№	Вопросы контроля	Содержание	Основание	Периодичность	Ответственные
1	Режим питания	Контроль за соблюдением режима питания в ДОУ в соответствии с режимом дня	СанПиН	В течение месяца	Заведующий Гогричани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Повара
2	Сервировка стола	Соответствие сервировки стола требованиям по возрастным группам, обучение воспитанников правильной сервировке стола для разных видов приема пищи (завтрак, обед и т. д.)	Выполнение программных задач	В течение месяца	Заведующий Гогричани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
3	Подготовка к приему пищи	Контроль за соблюдением правил подготовки к приему пищи в группах в разные периоды (завтрак, обед, полдник) приема пищи	Выполнение программных задач	В течение месяца	Заведующий Гогричани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.

4	Формирование культуры еды	Формирование навыков культуры принятия пищи	Выполнение программных задач	В течение месяца	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
5	Роль педагога в организации питания	Определение роли педагога в организации режима питания и проведения режимных моментов, связанных с приемом пищи	Должностная инструкция	В течение месяца	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
6	Роль младшего воспитателя в организации и проведении питания детей	Определение роли младшего воспитателя в организации режима питания и проведения режимных моментов, связанных с приемом пищи	Должностная инструкция	В течение месяца	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
7	Информация об ассортименте питания ребенка для родителей	Наличие ежедневного меню для обеспечения преемственности питания	СанПиН	Ежедневно *	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра

ДВИГАТЕЛЬНЫЙ РЕЖИМ

№	Вопросы контроля	Содержание	Основание	Периодичность	Ответственные
1	Организация и проведение утренней гимнастики	Контроль за правильностью и регулярностью проведения утренней гимнастики	СанПиН	1 раз в месяц	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
2	Физкультурные занятия	Контроль за правильностью и регулярностью проведения физкультурного занятия	СанПиН	1 раз в месяц	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра

3	Гимнастика после дневного сна	Ведение карты контроля за проведением видов гимнастики в ДОУ	СанПиН	1 раз в месяц	Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра
4	Двигательный режим группы	Контроль за использованием всех организованных форм для достижения достаточного объема двигательной активности детей	СанПиН	1 раз в квартал	Заведующий Гогричани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра
5	Система закаливания группы	Контроль за системой оздоровительно- закаливающих процедур в группах ДОУ	СанПиН	1 раз в месяц	Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра
6	Двигательная активность в НОД по физической культуре	Контроль за эффективностью проведения ООД	СанПиН	Сентябрь май	Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.

ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

№	Вопросы контроля	Содержание	Основание	Периодичность	Ответственные
1.	Анализ заболеваемости детей	Заполнение таблицы данных по заболеваемости	Документация по анализу заболеваемости	1 раз в месяц	Заведующий Гогричани Т.В. Медсестра
2.	Организация и проведение медицинского осмотра детей	Проведение диспансеризации детей	СанПиН	2 раза в год	Медсестра

3.	Обеспечение системы безопасности пребывания детей в ДОУ	Выполнение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей в ДОУ. Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, охрана и видеонаблюдение	Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду. Правила внутреннего трудового распорядка	Ежедневно	Заведующий Гогричиани Т.В. Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р. Медсестра Зам. зав.по АХЧ Борисова З.С. Специалист по ОТ Петрова О.Е.
4.	Проверка соответствия объема образовательной нагрузки гигиеническим требованиям	Контроль за соблюдением выполнения СанПин	СанПиН	1 раз в год	Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
5.	Контроль за соответствием программ и технологий обучения и воспитания.	Контроль за соблюдением выполнения Образовательной программы ДОУ	Образовательная программа ДОУ	1 раз в 2 года	Ст. воспитатели: Гарафутдинова Р.А., Субаева Л.Р.
6.	Контроль за деятельностью медсестры, старшего воспитателя, делопроизводителя, заместителя заведующего по АХЧ.	Выполнение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья детей в ДОУ. Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов,	Должностные инструкции. Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду. Правила внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующий Гогричиани Т.В.

Часть 4

Перечень форм учета и отчетности, связанных с осуществлением производственного контроля:

Протоколы санитарно-микробиологического исследования готовой продукции;
Протоколы санитарно-микробиологического исследования смывов;
Протоколы микробиологического и химического исследования воды изразводящей сети;
Журнал обследования работников пищеблока на гнойничковые заболевания.
Журналы бракеража готовой и сырой продукции.
Ветеринарные справки о качестве товара.
Журнал учёта инфекционных заболеваний.
Журнал учёта профилактических прививок.
Табель учёта ежедневной посещаемости детей.
Журнал учёта разведения дезинфицирующих средств.
Справки о болезни ребёнка от участкового педиатра.
Журнал осмотра детей на педикулёз.
Журнал учёта детей, находившихся в изоляторе.
Журнал учёта лиц, находившихся в контакте с инфекционными больными.
Личные медицинские книжки сотрудников.
Журнал учёта текущей заболеваемости.
Списки сотрудников на прохождение медицинских профосмотров.
Журнал учёта бактериальных препаратов.
Журнал учёта скоропортящихся продуктов.
Накопительная ведомость по анализу питания.
Амбулаторный журнал.